

新北市立林口國民中學 112 學年度第 1 學期第 5 次行政會議紀錄

時間：中華民國 113 年 1 月 2 日(星期二)上午 10 時 15 分

地點：純行樓 2 樓會議室

主席：劉銘恩校長

紀錄：許惠婷

壹、主席致詞：略。

貳、各處室工作報告：如附件。

參、校長綜合答覆及指示事項：

- 一、感謝參與這次選務工作的同仁，大家辛苦了，本校設有 14 個投開票所，屆時請務必留意無障礙環境設置的狀況。
- 二、Cool English 設有獎勵機制，請教師同仁鼓勵學生參與。
- 三、考量家長時時注意學生考試成績，請教師同仁務必留意評量成績輸入的截止時間，亦請業務單位不斷地提醒。
- 四、因他校有發生測驗卡讀不出來並投訴民代的情形，有關考試相關規定需再向學生多加宣導。

散會：上午 10 時 50 分。

林口國中 112 學年度第 1 學期第 5 次行政會議資料

113/1/02

教務處

- 一、 九年級第二次模考 30 級分以上之學生 44 人。
- 二、 林口教育基金會春聯書法比賽將於 1/20(六)舉行。

教學組

- 一、 暫定 1/9(二)午休，辦理精進班期末大會。暫定 1/9(二)放學領取精進班獎勵。
- 二、 段考試題繳交，請各位出題老師協助於期限內繳交紙本一份，並將電子檔(依通知單上檔案命名方式)上傳 google 表單(連結在 NAS 的資料夾裡)。
- 三、 第三次段考，請各位監考老師參看試卷袋上注意事項說明。
- 四、 教室日誌將請各班學藝股長 1/18(四)前繳回教務處，請各位老師協助先行完成 1/19(五)休業式的教室日誌簽名。

資訊組

- 一、 教育局採購之課堂教學軟體「我的數位白板 myViewBoard **【Premium】**」，授權至 114 年 1 月 31 日止，帳號開通說明及操作手冊公告於校網。敬請老師們多加使用。
- 二、 新北教育局與 PaGamO 遊戲學習平臺、均一教育平臺、動物星球頻道及聯合學苑合作辦理「113 年度『新北市親師生平臺 Fun 寒假任務』」，敬請師生踴躍參加。

設備組

- 一、 校內科展感謝行政同仁協助及評審老師、指導老師的指導。

註冊組

- 一、 112-1 九年級課後輔導，七、八年級培力班及精進班上課至 1/5(五)。
- 二、 九年級寒假輔導自 1/22(一)至 1/26(五)止。
- 三、 112-1 第三次評量成績輸入截止日為 113.01.24(三)，請各科任課老師務必於期限內完成成績輸入，定期評量、平時成績及努力程度的欄位請勿空白。感謝您！辛苦了！

學務處

- 一、感謝各處室給於學務處支援與協助。
- 二、持續加強學生品格教育與生活常規。
- 三、寒假間規劃學生返校愛校服務。
- 四、微修正下學期①朝會一週一次②導師會報一月一次③週訓暫停，修正為上課期間立即性處理原則。

生教組

- 一、1/05(五)銷過、獎懲截止；榮譽卡結算。
- 二、1/19(五)第 4 次週末生活教育營(各處室當天下午有需要學生協助的話再通知生教組)。

體育組

- 一、近期賽事：(1) 12/27~29，113 年新北市中等學校運動會羽球賽，地點：板樹體育館。(2) 113 年 1 月 12 日，113 年 1 月份全國射擊排名賽，地點：公西靶場。

訓育組

- 一、2023「歲末感恩舞動樂音傳真情活動」已經順利於 12/29(五)辦理完畢，感謝所有協助活動順利進行的同仁們！也特別感謝導師協助說明感恩祝福卡的填寫方式，讓學生從活動中學習感恩與分享。
- 二、112 學年度班級模範生已選舉完畢，本校模範生校代表為 905 張家穎，市府表揚大會預計 113 年 5 月 11 日(六)舉行，市府表揚大會之後再進行校內模範生表揚。
- 三、113 年 1 月 15 日(一)為本學期最後一次社團課，請有任課社團的老師於 1/16(二)以前至校務行政系統輸入社團成績(最低 80 分，最高 100 分，沒有級距的限制)，感謝所有辛苦任課社團的老師！
- 四、依據「基北區十二年國民基本教育免試入學超額比序『服務學習』採計規定」寒暑假服務學習時數採計，依學年度上下學期起迄月份計算：上學期：當年度 8 月 1 日起至隔年度 1 月 31 日止；下學期：當年度 2 月 1 日起至當年度 7 月 31 日止。112 學年度第 1 學期登錄時程：112/8/1 至 113/1/31 止，補登錄開放時程：自 113/2/1 至 113/2/29 止。
- 五、依據「基北區十二年國民基本教育免試入學比序項目「服務學習」採計規定」112 年 12 月 14 日新北教中字第 1122471059 號函修正：擔任幹部（包含班級、社團及學校幹部、小老師）不得採計為服務學習時數。

衛生組

- 一、本學期視力回條繳交達成率 100% 班級：
702.704.705.707.708.710.711.714.717.805.806.809.810.813.816.901.902.903.904.
.905.906.907.910.914.917.918，感謝導師協助，將於朝會時間公開頒發獎狀。
- 二、新生健康檢查複檢回條繳交已截止，敦請導師協助提醒學生&家長完成複檢並繳交回條。
- 三、近日發現有同學購買販賣機之衛生紙、衛生棉後，將包裝內附贈的明星相片到處張貼，影響校園環境，麻煩各班導師協助提醒同學理性追星。

總務處

- 一、家長會預計於 2/15(四)晚間舉辦親師生電影欣賞會，片單尚未定案，預計於期末前公告周知，歡迎大家參與。
- 二、113 年度春節連假期間 2/8-2/14 校園不開放，警衛上班日最後一天為 2/7，預計 2/15 與備課日同天開工，因離開學日很近，如處室有重要業務亟需入校處理，請務必提前知會總務處協助保全事宜。

事務組

- 一、靜謙樓廁所刻正辦理驗收作業，俟驗收合格後開放使用。
- 二、為改善飛揚館舞台上房漏水情形，已完成斜屋頂工程發包，將於 1 月份施工，因有高空吊掛作業涉及安全，屆時將設置安全圍籬，並封閉飛揚館側邊通道，造成不便敬請見諒。
- 三、配合 1/13 選舉，本校設置投開票所的教室有 701~704、801、802、804、805、806、901、904、907、908、909 共 14 間，區公所預計於 1/11 送選務工具、11/12 下午 4 時後場佈。1/14 下午進行環境清消。

出納組

- 一、112-1 第二次午餐費等費用尚有學生未完成繳費，未繳名單已提供給註冊組及衛生組，煩請導師協助督促學生務必於學期結束前儘速至總務處完成繳費（未繳費名單請見新北校園通 app ->學費 pay）：
 1. 九年級暑期輔導費尚有 1 人未繳(909)
 2. 七、八年級培力班課輔費尚有 1 人未繳(706)
 3. 112 學年度第 1 學期註冊費(含 9-10 月午餐費)尚有 2 人未繳(705、706)
 4. 112-1 第二次午餐費(11-1 月)尚有 12 人未繳納(705、706、707、712、802、803、808、812、915、917、918)。

文書組

- 一、本校已連續好個月均有公文逾期情事發生，為改善本校公文逾期情形，自 112 年 1 月起，若有逾期情事發生，將**簽報校長，並請承辦人註明逾期原因及改善措施**，另亦於行政會報列管檢討，以維護本校公文處理品質，請公文承辦人務必留意。
- 二、轉知知雲林縣政府工務處 112 年 12 月 25 日改制雲林縣交通工務局、連江縣衛生福利局 113 年 1 月 1 日改制「連江縣衛生局」、交通部臺灣鐵路管理局 113 年 1 月 1 日改制「國營臺灣鐵路股份有限公司」、新北市政府體育處 113 年 1 月 1 日改制為體育局、中國人壽保險股份有限公司將於民國 113 年 1 月 1 日調整電子公文系統之設定名稱為凱基人壽保險股份有限公司。

輔導處

輔導組

- 一、1/5 (五)晚上 7:00-9:00 家長讀書會結業式，這學期多次晚上借用二樓會議室，打擾了，感謝各位同仁的協助，下學期我們會繼續借用喔。
- 二、1/11(四)午休將於三樓美術教室 2 召開期末(1)高關懷;(2)自傷輔導專案;(3)學輔工作暨長期缺課會議，屆時將發會議通知，再請相關同仁留意。
- 三、1/12(五)本學期高關懷課程結束，感謝各處室對高關懷學生的包容。

資料組

- 一、113 年 1 月 5 日(五)早上 7:40-8:15 召開本學期第二次遴輔會議。請遴輔委員撥冗與會。
- 二、1/2-1/6 進行生涯檔案抽查。1/8-1/12 進行生涯發展紀錄手冊檢核。
- 三、113 年 1 月 18 日(四)辦理 913、914 樹人家商參訪。

特教組

- 一、本學期的期末 IEP 會議已陸續召開，如有與學生相關的重要討論請於 IEP 會議中提出，本學期感謝所有學校行政和導師們的協助。
- 二、資優語文方案課程於 1/12(五)結束，身障資源班及數理資優班課程於 1/16(二)結束，學生休業式當天活動與原班一起進行。
- 三、1/10(三)晚上 19:00 辦理身障生的適性輔導安置管道家長說明會事宜。
- 四、1/10(三)、1/11(四)辦理小六升國中轉銜名冊收件事宜。
- 五、1/3 (三)至 1/11(四)國中學術性向資優鑑定管道三的初選網路報名作業。
- 六、1/11(四)至 1/18(四)辦理 113 年度第 1 次鑑定安置的網路提報作業。

- 七、1/17-1/18 第三次定期評量，部分特殊生享有特殊考場服務，將使用電腦教室 1、2 及資源教室 2 進行，屆時會再發放個別通知。
- 八、新北市適性輔導安置高中職缺額預計於 1 月初公告，線上報名作業從 2/15(四)開始至 2/27(二)為止。

補校

- 一、1/8~1/12 為補校期末考週，再請老師進行多元評量，也請於期末將成績單送回補校辦公室。
- 二、1/11 晚上為補校期末感恩餐會，敬邀校長、各處室主任及授課老師蒞臨。
- 三、本學期國小科學營已於 12/27 結束課程，下學期從第二週開始上課，共計 12 次。

人事室

- 一、依據行政院訂定之「一百一十二年軍公教人員年終工作獎金發給注意事項」，將於 113 年 1 月 31 日一次發給 112 年年終工作獎金。
- 二、明(113)年度本府公教人員（含約聘人員）待遇及暫僱人員支給報酬之薪點折合率調薪部分，因行政院尚在核算薪俸、加給等各表別之薪資數額，俟該院正式函轉軍公教（含約聘人員）待遇調升規定後，再併同函知各機關學校配合辦理調薪及補發事宜。

會計室

無報告事項