

新 北 市 立 林 口 國 中

班級調課通知網路版

班 級		請假教師		事 由											
節 數		共 節		調課日期		尋 病 請									
日期	星 期 一		日期	星 期 二		日期	星 期 三		日期	星 期 四		日期	星 期 五		
	___月___日	___月___日		___月___日	___月___日		___月___日	___月___日		___月___日	___月___日		___月___日		
1	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
2	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
3	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
4	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
5	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
6	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
7	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
8	科目		科目		科目		科目		科目		科目		科目		
	簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		簽名		
教學組長				教務主任				校長							

1. 本表一式三份(教務處, 被調課教師, 班級)留存備查及通知
2. 請假教師負責通知學生調課事宜及攜帶課本或文具