

## 教務處主任報告

1. 教務處修正後行事曆
  - 3/2 晚自習開始
  - 3/3、3/4 九年級第 3 次複習考
  - 3/7-3/11 補考(早自習)
  - 3/7 七八年級第八節輔導課、補救教學開始
  - 3/8 晨讀開始
2. 線上授課有任何問題，可立即連絡教務處。
3. 請各位老師依教學正常化實施要點進行授課。
4. 有關 110-2 課程計畫審查意見如下：
  - (1)不得全部使用廠商提供之課程計畫版本。
  - (2)非具學校特色及教師自主設計元素之部定課程，不得提列為優良計畫。
  - (3)統整性探究課程類之校訂課程不得以單一領域內容撰寫，須具備跨域及探究之實質學習內容與學習表現，並回扣學校課程總體架構與願景，且以三年一貫之規劃為佳。
5. 3/1(二)請各位導師幫忙轉發精進班入班家長同意書，並請於 3/3(四)前回收，以便確認上課名單。
6. 3/1(二)開始，請依正式課表上課。(校內行政課表將於 2/25 中午後更新)
7. 3/7(一)-3/11(五)早自習補考，請各班導師務必提醒學生作答在答案卡上，考試結束後題目卷請一併收回交至教務處。
8. 各項競賽校內報名截止時間如下：
  - 英語菁英盃競賽：3/2(三)
  - 林中文學獎：3/10(四)交回報名表
  - 新北市學生美展：3/28(一)
9. 3/7(一)七、八年級精進班及培力班開始上課。
10. 3/16 新住民語及原民語課程開始，開課通知另外發送。
11. 3/3(四)、3/4(五)為九年級第三次複習考，請導師於 7：50 至教務處領取試卷，監考老師請留意上下課交接時間。
12. 3/7(一)~3/11(五)為七、八、九年級 110-1 補考，請七、八、九年級導師提醒班上需補考學生並請導師於 7：30 至教務處領取試卷。
13. 鼓勵各班成立班級圖書角，若成立需要支援書籍或共讀書箱，圖書館可全力協助。
14. 目前各領域的，有需要協助課程支援的各領域類的相關老師圖書或共讀書箱，可告知圖書館，協助幫忙分類整理，以便老師可以運用，也讓學生能有較多的機會使用到圖書館。
15. 請導師協助提醒學生，將寒假借閱的書籍先歸還，圖書館將於 3/2(三)催還。
16. 各專科教室的防疫清消物品已發給各專科教室負責老師，請之後有使用專科教室的老師記得使用完後，要清消，並填寫記錄表，謝謝。
17. 聯合報寫作營將於 3/1(二)發報名表，對象為 7、8 年級學生，請老師鼓勵學生參加，謝謝！

## 總務處主任報告

1. 影印機密碼請老師確實保管、表單登記及落實印完登出的動作，避免密碼被誤用導致影印費超額。
2. 電力改善既有線路及電盤整修工程目前電盤製作中，預計 2/26-2/28 連假期間 8:30-16:00 進行停電施工，屆時將影響全校網路及靜謙樓、聚賢樓電力，時間確認會通知大家，謝謝。
3. 目前小籃球場地坪整修工程(預算:2,053,947)及司令台及週邊區域地面整修工程(預算:238,265)已請建築師進行規劃，預計暑假進行施工。
4. 目前國教署規劃明年度電費補助是以每班一台冷氣一度電(一節課)補助 2.82 元(以往一度電約 5 元)，一天補助 8 小時 8:00-16:00(一到五一般上課時間免收費，課後及寒暑假時間另外收費，專科教室使用班級冷氣卡)，請大家秉持當用則用，當省則省的精神使用，也麻煩向家長做說明(非無限制補助)，之後會擬定相關辦法供大家參考，謝謝。
5. 因各班教室(含專任教室、飛揚館)接裝設偵煙式消防探測器，請老師不要使用水煙式消毒劑，以免誤觸消防設施，謝謝。
6. 請使用專科教室(含演藝廳)如有除濕機，請學生協助進行倒水工作，謝謝。
7. 個導師加強宣導學生愛惜公物，包含各班飲水機、門窗及廁所設施，體恤工友修繕的工作量過量及學校修繕開支大的問題，謝謝。
8. 請各班級在進行教室佈置時宜以佈告欄範圍為原則，儘量避免於牆面上進行黏貼或釘釘子(油漆會剝落)，以維護牆面乾淨，尤其是旭璽樓(教室內部經過一些摧殘，已看不出是新建的大樓)，請各班導師再協助督導。
9. 110 學年度 8 年級戶外教育隔宿露營活動委託服務採購案於 111 年 2 月 18 決標，決標單價學生每人 2,480 元，教師每人 1,380 元。
10. 110 學年度第二學期校園停車計有 68 人申請，請老師勿停放於公務車位，並請申請汽車停車同仁將停車證黏貼於左下角擋風玻璃上，以利警衛識別身份，每學期停車費 900 元，預計於 4 月份薪資扣取。
11. 新進警衛邱彥龍先生因需每天洗腎，體力較差、注意力較無法集中，有些工作無法確實完成，目前還在適應工作中，事務組將會持續提醒並巡看；若老師發現警衛有需改進的地方，請告知事務組，幫助邱彥龍先生早日適應警衛工作。
12. 109-2 註冊費尚有 3 人未繳(901:30; 913:32; 916:33)
13. 109-2 第二次午餐費尚有 2 人未繳(901:30; 914:4)。
14. 110-1 註冊費目前尚有 1 人未繳(906:26)。
15. 110-1 第二次午餐費尚有約 26 人未繳，704:1 人、712:1 人、717:3 人、806:1 人、809:2 人、810:1 人、813:3 人、816:1 人、817:1 人、901:1 人、902:1 人、903:1 人、907:1 人、910:2 人、913:2 人、914:4 人，未繳費名單已提供衛生組進行催費。
16. 110 寒輔學藝活動費尚有 42 人未繳，未繳費名單已提供註冊組進行催費。  
以上煩請導師協助督促未繳費學生儘速繳交。
17. 110 學年度第二學期註冊費繳費單繳費期限 111 年 3 月 1 日至 111 年 3 月 7 日截止，預計於 111 年 3 月 1 日會發繳費單，煩請導師提醒學生於期限內繳費，繳費單若有遺失請至總務處補單。
18. 轉知人事室訊息，(本訊息人事主任已公佈至林中大家庭群組)，本校教職員工(編制內)有關 3 月份薪資待遇調整案(相關對照表請參閱附件或校網/人事室規章辦法)，請於即日起依據薪資單及 3/1 薪資戶入帳金額自行確認：  
\*、111 年軍公教人員待遇調整自 111.01.01 生效，相關薪資(待遇表別請參考附件)、公保(調降為 7.83%)、退撫(調升為 14%)均於 3 月份完成更新，並同時補發 1-2 月薪資差額及補扣公保、退撫差額。  
\*請本校編制內人員各自確認自己的調整薪資案及公保、退撫金額之正確性，如有疑義請於 3/4 前

向人事室或出納組提出，俾利查詢更正並於4月份薪資補發(扣)。

\*提醒同仁：本俸、學術研究費(專業加給)、主管加給、約僱人員薪點折合率均有調整，但導師費、特教津貼無調整。

19. \*3月份薪資及補發1~2月薪資差額係分別入帳。

有關3月薪資勞保、健保部分請各位同仁自行檢核是否正確?若有誤，請向出納組反應，以利辦理補扣、退還事宜，勞保、健保保險費分擔金額表，已放置在校網/規章辦法/總務處規章辦法/(公)、(勞)健保險費及勞保保險費負擔金額表，供同仁參閱。

## 輔導處主任報告

1. 2/25(五)12:40-13:10 專輔辰宗老師將針對九年級導師進行線上會議，主題：「網」開一面社群成癮的形與景，懇請九導將此時間預留，代碼：put-kbqf-ora。
2. 3/1(二)高關懷開始上課，3/3(四)為九年級模擬考，故當天美容美髮課程延至第六節開始上課。
3. 3/2(三)午休於三樓美術教室，將召開高關懷課程會議，請相關行政人員與導師與會。
4. 3/11(五)晚上將辦理線上家長日，若要留校的導師，屆時將調查便當葷素，凡進行線上家長日的導師將協助申請四小時加班補休。
5. 3/18(五)晚上7:00-9:00 家長讀書會始業式暨導讀書目：「以我之名：寫給獨一無二的自己」，歡迎有興趣老師可一同加入。
6. 本學期技藝班因停課及模擬考延後因素，第一次外出高職上課也延後至3/10，再請導師協助留意。
7. 九年級第一次模擬志願選填已下載列印好，近日會黏貼於生涯手冊供導師及學生參考。
8. 3/1-3/7 為新北市國中技藝競賽，感謝導師們許可選手公假實體或線上培訓。期望選手們都有最佳表現。
9. 3/24(四)光啟高中辦理桃園區技藝競賽，當天【光啟高中技藝班】停課一次。
10. 3/21 - 4/8 將進行111學年度技藝班申請作業，再麻煩八年級導師協助發、收學生通知單。
11. 4/11 班會課將進行生涯手冊黏貼與反思填寫，麻煩導師先幫學生收好上學期成績單，以免學生遺失。
12. 3/26 為新北市高中職教育博覽會，由王雪芬老師帶隊前往。待學生復課後再麻煩導師協助轉發通知單給已報名學生。
13. 3/1(二)公告校內縮短修業年限計畫，申請期間為3/7-3/25。
14. 3/5(六)校內將辦理資優鑑定初選工作，將借用910、911、912、913、914 作為鑑定正式試場；915、916 作為預備試場，3/4(五)當天放學前須將教室座位清空並標記，而3/5(六)當日校內將只開放正門通行，並實施出入人員及車輛管制，於鑑定結束後復原並協助消毒所有使用教室，感謝九導老師協助。
15. 3/8(二)第四節召開期初特教推行委員會，屆時請委員與會。
16. 3-4 月份學生的相關專業服務通知近期會發出，請有接到通知的導師請再協助留意學生屆時的去向。
17. 九年級身障生報名新北市適性輔導安置管道，即將告一段落，預計於下周寄出紙本資料，感謝各位導師以及行政間這段時間的配合。
18. 從寒假開始至今陸續召開第一波小六轉銜會議，將完成23名小六生轉銜會議(7名集中式特教班學生、17名不分類資源班學生)。

## 學務處主任報告

1. 2/28(一)中午前回傳學生快篩結果檔案。(儘量請學生於 2/27 回傳快篩，以利導師 2/27 彙整並回傳健康中心)
2. 復課後，二週內(3/1-3/12)暫停大型集會。
3. 提高防疫意識、作為。
4. 確實做好三級防護-量測並記錄體溫。(在家量測記錄在聯絡簿、在校中午量測記錄在登記表中)
5. 全程正確配戴口罩，勤洗手，戶內維持通風(勿因天冷而緊閉窗戶)，每天環境消毒一次。
6. 用餐一定要使用隔板，飲食不語、勿共食，進出合作社快進快出、勿逗留交談嬉鬧。
7. 放學後，勿在外逗留群聚(禁止在校門口、船老大、萊爾富、家樂福…等地群聚)。
8. 班週會行事曆及討論題綱已夾帶在班會紀錄簿，煩請導師協助指導同學確實填寫，2/14 及 2/21 的部份請導師協助完成，
9. 社團課已完成初選，感恩導師協助於線上協助學生選社及確認，未入選的同學將於 3/3(四)中午 12:30 於飛揚館進行補選，三月份的上課日期為 3/7、3/21、3/28。
10. 110-1 的服務學習時數煩請導師於 2/28 以前至校務行政系統輸入完畢，以利結算。
11. 本校音樂性校隊參加全國比賽時程如下：

- 3/1(二)女聲合唱
- 3/2(三)弦樂合奏
- 3/3(四)銅管五重奏
- 3/4(五)管樂合奏
- 3/5(六)鋼琴五重奏

參賽同學於課後加緊練習，感謝孟伶、承業及君怡會長用心指導，期盼能有最好的表現，請導師多給予鼓勵。

12. 本學期新任幹部訓練日期修正：八九年級資訊股長及其餘幹部延期至 3/4(五)中午 12:30~13:10。
13. 本市各級學校 110 學年度第 2 學期「特定人員」擴大清查作業，麻煩各班導師協助審慎評估班上同學狀況提報名單(需家長同意書)，名單將經審查會議後簽請校長核定。
14. 2/14(一)已開放銷過，請導師轉達需要銷過的同學可至生教組領取銷過單。
15. 麻煩導師提醒班上同學，上學期成績單有曠課需要查詢的話，務必在 3/11(五)放學前至生教組查詢。
16. 第一次服裝儀容檢查更改至 3/07(一)
17. 3/14(一)07:40 防災逃生預演(朝會)；3/18(五)07:40 正式演練(朝會)，麻煩各班導師協助！
18. 2/14-2/25 線上上課期間的學生出缺席會印製週報表，再麻煩導師協助確認。
19. 因應 228 連續假期來臨，為維護學生安全，假期間水域、遊憩安全訊息及其他注意事項已公告於學校網站首頁，請協助宣導水域及假期出遊安全觀念。
20. 學生榮譽：
  - 本校田徑隊參加 111 年臺北市春季全國田徑公開賽榮獲佳績，恭喜獲獎同學，感謝何承諫老師指導。
  - 本校田徑隊參加新北市 111 年中等學校運動會田徑競賽榮獲 2 金 1 銀 1 銅，國女甲田徑錦標第八名及各項佳績，恭喜獲獎同學，感謝何承諫老師指導。
  - 本校游泳隊參加新北市 111 年中等學校運動會游泳競賽榮獲 3 金 3 銀 2 銅及各項佳績，恭喜獲獎同學

21. 近期體育賽事：

- 2/24-28，2022 年港都盃全國田徑錦標賽(田徑隊)
- 3/7-11，111 年新北市全國青年盃田徑公開賽(田徑隊)
- 3/9-14，111 年全中運羽球資格賽(羽球隊)
- 3/17-19，111 年新北市全國青年盃羽球錦標賽(羽球隊)
- 3/14-16，111 年第 42 屆全國青年盃射擊錦標賽(射擊隊)
- 3/10-14，111 年全國春季游泳錦標賽(游泳隊)
- 3/11-14，111 年全國美津濃盃分齡游泳錦標賽(游泳隊)
- 3/17-18，新北市班際大隊接力賽(817 班)

- 22. 各班若還有需要早、午餐補助之學生，請導師隨時提出申請手續，以免喪失學生補助權利。
- 23. 請各導師提醒學生，如有在寒假期間進行視力檢查者，於開學時將檢查結果單交至健康中心，視同本學期視力複檢回條。
- 24. 新生健檢回條尚未繳交之學生，已於 2/22(二)提供未繳名單給導師，請導師再提醒學生及家長於復課日 3 月 1 日，繳交至健康中心
- 25. 本學期健康促進重點為口腔及視力保健，請導師協助提醒同學攜帶牙刷置於教室，養成餐後潔牙的習慣；並鼓勵同學下課多走出教室，用眼 30 分鐘休息 10 分鐘，望遠休息，看 6 公尺以外遠方景物，讓眼睛得到適當休息。

## 各年段導師提案與建議

無

## 校長裁示

3/1 復課防疫措施說明，詳如附件。

紀錄 陳素珍