

新北市立林口國民中學 112 學年度第 2 學期第 3 次行政會議紀錄

時間：中華民國 113 年 4 月 23 日(星期二)上午 10 時 15 分

地點：純行樓 2 樓會議室

主席：劉銘恩校長

紀錄：許惠婷

壹、主席致詞：略。

貳、各處室工作報告：如附件一。

參、校長綜合答覆及指示事項：

- 一、有關校友會 4/27 春季健行活動，俟活動確定後再行通知同仁踴躍參加。
- 二、另外教育會於 5/25 辦理戶外環境教育研習，請有興趣的會員踴躍參加。
- 三、有關公開觀課的部分是課網規定教師要盡的責任，故請尚未辦理公開觀課的教師同仁務必把握期程儘快完成。
- 四、針對公文時效部分，請行政同仁務必要留意公文時效，若有校長急需決行的文，請跟校長說一聲，即使校長公出都可處理，避免有公文逾期情事發生。
- 五、另外有關畢典的事前工作，煩請學務處再將相關完成期程再詳加註記。
- 六、近日食安問題嚴重，對於本校合作社委外經營的規劃值得同仁重視與協助，若合作社發生食安問題，非學校所能承擔，因此建議委由廠商辦理，學校則予以督導；除此，學校每年約有 50 萬的權利金，可提供學生獎助學金及學校活動，請同仁一起努力，共同朝目標前進。

散會：上午 11 時 20 分。

林口國中 112 學年度第 2 學期第 3 次行政會議資料

113/4/23

教務處

一、新北市 112 學年度中小學科學展覽獲獎如下：

- (一)應用科學佳作: 809 黃子豫、810 謝嘉榮、814 吳東峻。
- (二)物理佳作:808 張家豪、810 林翊丞。
- (三)生物甲等：811 賴佩雲、805 陳芷妍。
- (四)生物甲等：805 吳玟儀、810 孔祥仔、815 余承紘。

二、112 學年度西區英語文競賽：

- (一) 英語演說 711 陳洵慶特優
- (二) 英語作文 815 余承紘優等

三、113 年度新北市國中小學生 SCRATCH 程式設計競賽

- (一)國中遊戲組 佳作 812 楊力成、812 陳銘鎧
- (二)國中動畫組 佳作 908 黃翌晴、908 蔡亞妍
- (三)國中動畫組 佳作 908 林好潔、908 徐菲

四、林中文藝創作入選名單

- (一)散文-716 逢念熹、912 呂沁軒、鄭安琪、915 馮子軒
- (二)新詩-809 黃子豫、915 馮子軒
- (三)圖像創作-803 徐子晴

五、提醒尚未將公開觀課資料上傳至 NAS 的同仁，記得完成公開觀課並上傳。

六、113-1 行事曆暫定如下：

- (一) 8/27、28、29 教師備課研習
- (二) 8/28 領域會議 1
- (三) 8/30 開學(暫定)
- (四) 9/17 中秋節放假
- (五) 10/10 國慶日
- (六) 10/15-16 第一次段考
- (七) 11/28、29 第二次段考
- (八) 1/15、16 第三次段考
- (九) 1/20 休業式(暫定)

七、新北市教育報告與創新支持系統，需要填寫「教師調查問卷」、「學生調查問卷」、「家長調查問卷」、「職員工調查問卷」，再麻煩有收到通知者記得填寫喔。

八、6/11(二)雙語策略聯盟成果展，新北市教育局六樓大禮堂。

九、6/30-7/13 新北市 112 學年度 BBNA 海外青年志工英語輔學營，有 18 位志工住校，約有 72 位林口、崇林、佳林學生於週一至週五整天到校上課。

教學組

一、5/4(六)英語菁英盃競賽。已於 4/18(四)中午集合參加競賽的七八年級學生，發放准考證、注意事項及流程考場圖，並說明相關注意事項。請導師及英語老師再協助提醒。

二、5/28(二)-5/29(三)作業檢查，範圍已於 4/18(四)前向各領域確認。5/13(一)發下作業檢查查核單(優缺單) #學藝股長、5/21(二)前 繳交作業檢查查核單(優缺單) #學藝股長

三、請 *任課老師們*於 5/21(二)前(1)批改完及督促學生訂正(2)填寫各班作業優良缺失名單並簽名。*導師*協助提前提醒小老師與學藝，確認名單並簽名。

四、因為第二次段考後就會作業檢查，且準備期間會遇到 5/16-5/17 八年級隔宿露營，為免學生屆時作業完成及訂正狀況影響老師們提供各班優良缺失名單，故先將作業檢查時程報告，以利任課老師及導師們預先安排與處理。造成不便，敬請見諒，謝謝您！

五、5/20-5/24 數學週，預計將於 5/6(一)集合學藝股長發放數學週計畫，並請學藝張貼與公告班上。

註冊組

一、4/26(五)~5/3(五) 16：00 為九年級變更免試入學區作業時間，請九導提醒有意願學生提出申請。

二、112 學年度畢業生特殊展能市長獎申請送件至 113.05.02(四) 17：00 截止，請九導提醒有意願學生提出申請。

三、4/30(二)七年級校外教學，當天七年級培力班停課，八年級培力班正常上課。

四、112-2 九年級第二次段考成績輸入截止日為 113.05.14(二)，為使 5/20(一)順利舉辦九下不及格科目補考、結算九年級學生畢業成績及確認畢業生獎項，請有任教九年級的老師務必於期限內完成 112-2 第二次段考成績及努力程度輸入，定期評量及平時成績的欄位請勿空白，感謝您！

資訊組

- 一、5/16（四）~5/19（日）七八年級教室進行觸控電視+嵌入式黑板安裝工程（七年級教室於5/17（五）放學後施工）。將拆除教室原有的黑板、投影機及布幕。有關觸控電視的操作說明影片公告於校網/（左下）資訊中心/觸控電視操作說明，敬請老師們先瀏覽了解。
- 二、因應行政院의「政府文件標準格式(ODF-CNS 15251)實施計畫」，請同仁檢視校網公告訊息時提供的可編的附件檔案，檔案需符合 ODF 格式。
- 三、<資安宣導>公務使用的電腦，請同仁定期更新、設定作業系統登入密碼，若超過十五分鐘不使用時，應立即登出或啟動螢幕保護功能並取出自然人憑證。
- 四、<資安宣導>請勿開啟不明來源電子郵件中的超連結或附件檔，以免電腦中毒或被入侵、帳號被盜用。
- 五、<資安宣導>請定期備份電腦重要資料至外接裝置或上傳雲端，若為機敏性資料請加密保存。

學務處

生教組

- 一、4/12(五)校園生活問卷施測，待施測完瞭解各班狀況後統計上傳。
- 二、5/10(五)九年級銷過截止、榮譽卡第一次結算(配合五專報名)。

訓育組

- 一、戶外教育活動日期:七年級 4/30(二)、八年級 5/16-17(四、五)，感謝各處室的協助。煩請警衛於5/16協助開門以便學生進入教室集合。
- 二、七年級戶外教育說明會預計在4/22(一)朝會時間於會議室向教師說明；並於4/26(五)朝會時間於飛揚館向學生進行注意事項宣導。
- 三、八年級戶外教育說明會預計在5/6(一)朝會時間於會議室向教師說明；並於5/15(三)第7節於飛揚館向學生進行注意事項宣導。
- 四、4/29(一)第一節為七、八年級母親節活動，地點在飛揚館，歡迎各位師長一同參加。
- 五、九年級聯絡簿抽查改至5/8(三)中午於會議室進行。
- 六、5/11(六)為新北市模範生表揚大會，校內模範生預計於5/20朝會公開表揚。

衛生組

- 一、4/24(三)為本校 8 年級女生 HPV 疫苗第二劑施打日期，麻煩任課老師及導師協助配合。
- 二、天氣逐漸炎熱，近期各縣市登革熱案例頻傳，麻煩各位同仁協助留意校園內易積水容器請勿放置室外，若有需要請採倒扣的方式放置，造成不便非常抱歉。
- 三、近期垃圾總量大幅增加，由原本每周約 1500 公升漲至每周約 2100 公升，每月約增加 1200 元之垃圾袋費用，麻煩各班導師協助提醒同學進行垃圾減量，各班級垃圾袋請盡量裝滿再丟。

體育組

- 一、七年級班際躲避球賽完成，感謝各位老師協助。
- 二、八年級班際籃球賽，預計 4/26 開始。
- 三、九年級班際足壘球賽，預計 5/22 下午開始。
- 四、4/20-25：113 全國中等學校運動會，參加項目：網球、自由車、田徑、游泳。

總務處

- 一、有關 0403 地震後，校園的各項災損包含大導辦及情境教室輕鋼架崩落、資源教室 5&6 天花板鋼筋裸露、純行樓外牆局部磁磚脫落、聚賢樓 3 樓連通道地磚隆起、迎曦樓連通走廊伸縮縫漏水等災損，皆已洽廠商緊急修繕，感謝大家這段時間的災情回報，施工期間造成的所有不便，感謝大家體諒、協助與配合。
- 二、天氣漸漸轉熱但不穩定，目前校內冷氣控制如下，節能減碳的觀念無法 100% 靠系統決定，電盤開通後須仰賴大家的客觀評估：
 - (一) 辦公室(教、學、總、輔、人會、大導辦、專辦)及專科教室(圖書館、電腦教室、表藝教室 1&2、多功能團輔室)中控設定 8:00-17:30 開通冷氣電盤，其他時間使用須以冷氣卡(收費)開通。
 - (二) 班級教室(除 901 外)以冷氣卡為主，以每個月最多 2000 元儲值金計算，請節省使用 (七八年級: 4、5、6、9、10 月；九年級: 4-10 月)。
 - (三) 預計 113 年度將汰換迎曦樓及聚賢樓教室冷氣，完成後統一納入中控。

事務組

- 一、113 年度動產及非消耗品盤點，於本週提供資料給各財產保管人，盤點時間如下：
 - (一) 各保管人自行檢查時間：5/1~5/10。

(二) 盤點小組(會計室及總務處)抽查盤點各處室財產：5/13~5/24。

(三) 檢討缺失及改進：5/27~5/31。

二、區公所於 4/20(六)下午到校完成戶外登革熱噴藥施作，校園下午步開放。

三、近期石門水庫水情狀況不佳，為因應水情持續惡化，除維持衛生及防疫必要外，請節約用水。

四、為優化側門車道安全側門已加裝出車警示燈及反光鏡。

五、純行樓 B1(多功能、合作社、表藝教室 3 間)牆面，以及迎曦樓漏水嚴重區域部分屋頂已完成防水工程。

六、聚賢樓後方停車位完成伸縮雨篷搭建及標線工程，已開放機車停放。連同中央校道停車區，請協助停放於停車格內。

七、近來冒名訂產品詐騙案件眾多，訂購私人物品，請避免以「學校」為名義為收件人。如有訂購學校產品，亦請先與廠商確定運送時間、內容物及金額，付費或取貨前應逐一確認收件者及相關資訊及貨品內容。

出納組

一、112-1 註冊費、午餐費等費用尚有學生未完成繳費，未繳名單已提供給註冊組及衛生組，煩請導師協助督促學生儘速至總務處完成繳費（未繳費名單請見新北校園通 app ->學費 pay）：

(一)112-1 七、八年級培力班課輔費尚有 1 人未繳(706)。

(二)112-1 註冊費(含 9-10 月午餐費)尚有 1 人未繳(706)。

(三)112-1 第二次午餐費(11-1 月)尚有 2 人未繳納(808、915)。

(四)112-2 七、八年級培力班課輔費尚有 17 人未繳(七年級 8 人、八年級 9 人)。

(五)112-2 註冊費尚有 43 人未繳(七年級 8 人、八年級 14 人、九年級 21 人)。

文書組

一、依據「新北市政府教育局所屬機關、學校及幼兒園事務管理工作檢核計畫」辦理公文抽查，預計於 6 月各抽存查函及發文函各 5 件，檢視格式、書寫、欄位是否正確填寫，抽查結果將簽報首長，相關缺失亦於行政會議進行宣導，以精進本校公文品質。

二、承辦人若收到已掛文號的紙本公文，檔號、保存年限、頁碼等資料請確實填寫，簽辦完後，務必將紙本公文送文書組歸檔，勿將公文回收或銷毀。

三、發文送陳核前，煩請承辦人留意公文內容書寫是否符合規定，相關欄位是否確實填寫，例如：電子信箱(請務必留公務信箱)、傳真、郵遞區號(6 碼)…等，若

有相關疑問，可洽文書組。

四、文書宣導-公文製作要注意的事。

輔導處

- 一、有關 6/20 新生報到暨智力測驗工作，因為近年這項業務非常的吃重，也受到學生家長高度重視，因此本次需要大家通力合作，預計 6/4 召開工作協調會議，請大家預留時間配合。
- 二、報告關於學校帽 T 的進行進度，感謝學務處小孟和合作社經理的協助，目前已經完成校內投票，也跟印樂網公司確認第一批預購數量為 1000 件，因為投票結果兩者相近，因此跟廠商協商能印製兩種樣式各 500 件，預計這兩天樣衣打好，就會開始校內的預購活動。

輔導組

- 一、此學年「校園學生自我傷害防治」、「數位性暴力」為輔導工作重點，若各位同仁觀察有此高風險狀況的學生，煩請導師與輔導處聯繫，輔導組將評估學生情況進行輔導處遇。
- 二、4/1-4/30 為非學校型態實驗教育(簡稱在家自學)申請期程，屆時將統整全校名單並轉知各處室。
- 三、4/26(五)第 3-7 節將由輔導主任帶領高關懷學生參加戶外活動體驗，地點：桃園龜山菊色手作坊，將(1)請學生完成家長與導師同意書；(2)參加名單與活動流程轉知各處室與該班任課老師。
- 四、4/26(五)晚上 7:00-9:00 將進行線上讀書會，講師：愛瑞克，講題：內在成就：成為你真正想成為的人，屆時將提供會議室網址，歡迎您聆聽與充電。
5.5/9(四)上午 9:00-12:00 將進行林口區實質輔導轉銜，將開放後門停車場供與會來賓停車，請各位同仁：(1)8:30-9:10 將後門保持開啟；(2)請總務處協助開通電梯。

特教組

- 一、4/8-4/12 已辦理 113 年度第 2 次鑑定安置提報，校內總計送件 4 名學生(2 名為校篩生)，校內可持續進行轉介評估。

- 二、關於九年級適性輔導安置部分 (1) 新北市集中式服務群科部份，已在 4/13(六) 於新北特教學校進行能力評估考試、4/23-4/29 集中式服務群科網路選填志願。(2) 新北市一般高中職部分於 4/22(一)公告晤談名單，屆時另做通知與預備。(3) 臺北市適性輔導安置結果已公告，相關資訊已提供學生家長及導師。(4) 桃園市適性輔導安置將於 6/3(一)公告安置結果。
- 三、感謝校內行政同仁協助 3/9 的資優初選試務工作，資優初選鑑定結果已於 3/26 發放給校內參與鑑定之學生，計有 4 名學生進入複選(1 名語文類、3 名數理類)，4 名學生未通過，已確認所有進入複選的學生皆順利完成繳費，完成實作評量(資優複選)的報名程序。
- 四、訂於 5/4(六)辦理資優複選試務工作，將借用 912、913、915、916 作為鑑定試場，相關訊息待資優中心試務工作會議結束後，再與各處室連繫相關事宜。

資料組

- 一、4/26(三)召開第二次遴輔會議，請遴輔委員們與會。
- 二、5/1(一)辦理 112 年志工環境教育研習暨志工旅遊。
- 三、近期開始 113 學年度技藝教育申請作業，再麻煩八年級導師協助為班上申請技藝教育的同學們評分及寫評語。謝謝。
- 四、第 54 屆全國技能競賽北區分區賽獲獎名單如下：【電氣裝配】803 陳光俊-第一名；814 王信詠-第三名。【工業控制】805 王冠閔-第四名；803 王若岳-第五名；810 黎家齊-佳作。【電子】906 張呈宇-第五名；910 陳凱均-佳作；910 傅積韜-佳作。【平面設計技術】810 程子珊-第一名；908 蔡亞妍-第五名。【3D 數位遊戲藝術】904 許芷婷-第五名。

補校

- 一、4/27 上午校友會舉辦春季健行活動，歡迎有興趣的老師一同參加。地點：硬漢嶺。
- 二、5/19 校友會會員大會暨 10 週年慶，理事長也歡迎畢業校友一起參與，詳細內容會公告在群組、FB 及校網中。
- 三、5/1 早午 8 點開放 113 學年度國小科學營報名，想幫小孩報名的同仁請記得時間。

人事室

- 一、轉知「新北市政府 113 年度推動員工協助方案工作計畫」（請參閱本校網站/親師生訊息/人事室公告）。
- 二、有關新北市政府員工協助方案（EAP）內容、服務流程、申請表、相關作業

表件及其他內外部資源等資訊，請逕至本府人事處網站

(<https://www.personnel.ntpc.gov.tw/>) 員工協助方案專區查詢。

方案內容	服務流程	相關資訊/表件下載	其他內外部資源	心理健康園地
本府員工協助方案				
申請種類	個人諮詢 1人	團體諮詢 2人以上	申請表下載	
申請方式				
電子郵件預約	本府專用信箱EAPS@ntpc.gov.tw			
電話洽詢	(02)2960-3456 分機 4316			
服務項目				
項目 1	心理諮商	情緒壓力 家庭問題 婚姻關係 人際關係等	諮商人員 2人 聘請具專業證書之諮商心理師擔任	
項目 2	法律諮詢	公務上法律問題 民刑事案件等	諮詢人員 2人 聘請具專業執照之律師擔任	
項目 3	財務諮詢	稅務處理 財務管理規劃等	諮詢人員 2人 聘請具專業執照之律師及財務專業人員擔任	
項目 4	醫療諮詢	飲食調理 體能評估 健檢報告分析等	諮詢人員 2人 聘請具專業執照之醫事人員擔任	
項目 5	職涯發展諮詢	職系轉換 陞遷管道 退休生涯規劃等	諮詢人員 2人 由本府各機關人事主管擔任	
項目 6	管理諮詢	領導統御 溝通協調	諮詢人員 2人 聘請具管理專業人員擔任	
★ 訂有「新北市政府員工協助方案資料保存及調閱作業要點」 資料密件收存~完整保護個資				
★ 本府員工每人每年4小時免費諮詢服務				

三、113 年度文康活動：除利用公餘時間辦理全校性聯誼聚餐外，餘款另行規畫發放每人生日禮券，生日禮券循往例依據同年度教師節禮券調查結果辦理。

會計室

無報告事項

「」