



New Taipei Municipal Linkou Junior High School

Administrative Meeting

2025.2.18

**Principal
Liu Ming En**

歷史脈絡

時代變遷

具教育目的

彼此可接受的
替代方案

外界觀感

法令規範



處理公務流程

1. 盤點一年活動清單與時程：

(1) 每年辦理活動時間

(2) 建立三聯制檢核

(3) 由活動時間倒推辦理時程

(提早預約廠商或支援學校)

(畢業典禮、校慶、書展、歲末音樂會)

辦理活動三步驟

2. 活動辦理：

- (1) 計畫撰寫或修改
- (2) 經費簽核(經費概算流程)
- (3) 公文通知(說明會或協調會)
- (4) 活動執行(廠商聯繫)
- (5) 經費核結(結算明細)

計畫執行自我控管

| 流程 | 計畫撰寫 | 便簽 | 局本部簽核 | 發文 | 掣據 | 經費核結 | 報國教署核結 | 國教署核定文 |
|------|------|------|-------|----|--------|------|--------|--------|
| 執行情形 | | | | | 撥款 | | | |
| 備註 | AO檔 | 人事會計 | 會辦 | 科目 | 私校收入登錄 | 收支結算 | | |

學校計畫執行自我控管

| 流程 | 收文憑辦 | 掣據 | 活動辦理 | 檢討會議 | 經費核結 | 經費支付 | 計畫核結 |
|------|-------------|------------|------|------|-----------------------|----------|------------|
| 執行情形 | 公文辦理 7日內 | 三聯單 AO檔 | 協調說明 | 驗收 | 收據 原計畫 經費概 算 | 廠商 代墊 | 收支明 細報局 |
| 備註 | 注意申 請時程 | 寄出承 辦學校 | | | 1個月 內 | 1個月 內 | |

辦理活動三步驟

3. 實質檢討，改善措施：

- (1) 活動2周內召開檢討會
- (2) 充分溝通，對事不對人
- (3) 是否達到活動預期目的
- (4) 提出問題解決方案
- (5) 載入紀錄

檔 號：

保存年限：

新北市政府教育局 函

地址：220242新北市板橋區漢生東路278號2樓

承辦人：陳瓊如

電話：(02)29559019 分機19

傳真：(02)29559016

電子信箱：AG7066@ntpc.gov.tw

發文單位
只有
新北市政府
教育局

受文者：新北市立林口國民中學

發文日期：中華民國114年2月14日

發文字號：新北教中字第1140263733號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：本局同意核予貴校參與「新北市113學年度國民中學英語演說及作文競賽」活動之教師及工作人員領隊會議及競賽當日公（差）假（課務排代）出席，請查照。

說明：

- 一、依據「新北市113學年度國民中學英語演說及作文競賽實施計畫」辦理。
- 二、為鼓勵本市各國中加強英語教育，提供學生發表舞台，強化學習興趣，展現學習成效，特辦理本競賽。

能給公假課
務排代

其他單位須
透過教育局
函轉並同意

編號：
保存年限：

新北市政府教育局 函

地址：220091新北市板橋區僑中一街1-1
號

承辦人：李珮珊

電話：(02)80723456 分機634

傳真：(02)29689917

電子信箱：sandy6642@apps.ntpc.edu.tw

發文單位
還是
新市政府教
育局

受文： 新北市立林口國民中學

發文日期： 中華民國113年3月7日

發文字號： 新北教研資字第1130405862號

速別： 普件

密等及解： 條件或保密期限：

附件： 如主旨 (1132538654_113D2105352-01.pdf)

主旨： 函轉國立臺灣師範大學辦理「多元評量導入探究教學教案
競賽說明會」競賽徵稿實施計畫1份，本局同意與會教師
公（差）假出席（如遇假日得擇日補休並以2年為限）
請查照。

能給公假課
務自理

即便是其他
縣市教育局
還是須透過
新北教育局
函轉並同意

新北市政府教育局 函

地址：220242新北市板橋區僑中一街1-1號
(雲端科技智慧中心)
承辦人：錢琪蓁
電話：(02)80723456 分機633
傳真：(02)29689917
電子信箱：ap7363@ntpc.gov.tw

發文單位
還是
新市政府教
育局

受文者：新北市立林口國民中學

發文日期：中華民國113年10月11日

文字號：新北教研資字第1131999048號

類別：普通件

及解密條件或保密期限：

附件：如說明四 (請至附件下載區 https://doc2-attach.ntpc.gov.tw/ntpc_sodatt/
下載檔案，驗證碼：000V85JD2)

主旨：本局同意貴校教師公假登記參與「113年度教師專業成長
研習-夢的N次方素養工作坊(新竹縣場)」(如遇假日得
擇日補休並以2年為限)，請查照。

說明：

- 一、依據新竹縣政府教育局113年10月8日教學字第1131001863A
號函辦理。
- 二、研習日期：113年10月19日(星期六)、10月20日(星期日)上
午9時至下午4時止。

能給補休課務
(沒註明排代
就是課務自理)

受文者：新北市立林口國民中學

發文日期：中華民國113年2月15日

發文字號：新北重民字第11320968033號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明四 (1132008696_113D2002952-01.ods)

主旨：有關貴校同仁擔任「第16任總統副總統及第11屆立法委員選舉」投開票所工作人員敘獎及補休假一案，請查照。

說明：

- 一、依據新北市選舉委員會113年2月1日新北選一字第1130000222號函辦理。
- 二、查第16任總統副總統及第11屆立法委員選舉（投票日為113年1月13日），貴校同仁擔任投開票所工作人員表現良好且圓滿達成任務，故建請依前揭函示之獎懲標準予以敘獎，即主任管理員記功2次，主任監察員記功1次，管理員嘉獎2次。
- 三、另有關旨揭人員之補休假事宜，建請貴校依新北市政府教育局112年3月31日新北教人字第1120590341號函意旨，給予參加選務工作人員得於選務工作次日起2年內補休1日，另，如2年內未補假或自動放棄補假者，得比照「公立高級中學以下學校教師成績考核辦法」第6條第2項第3款第10目之規定，予以嘉獎1次鼓勵。

還是有
新市政府教育
局核定文
號依據

能給補休



用文明經營學校

用文明經營班級

